

## UMOWA

## o świadczenie usług opiekuńczo - dydaktyczno – wychowawczych



Zawarta w dniu ..... we Wrześni, pomiędzy **Przedszkolem Niepublicznym Miś Uszatek** mającym siedzibę przy ul. Kilińskiego 9 we Wrześni, zwanym w dalszej treści „Przedszkolem”, reprezentowanym przez Donatę Hedrych a

Matką dziecka		Ojcem dziecka	
Nazwisko i imię		Nazwisko i imię	
Pesel		Pesel	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	

zwaną/ym w dalszej treści „Rodzicem”

## § 1

Rodzice powierzą przedszkolu na zasadach i warunkach określonych niniejszą umową opiekę nad małoletnią/m córką/synem\*

..... ur. .... W .....  
imię i nazwisko dziecka

PESEL ..... dziecka, zwaną/ym w dalszej treści „Dzieckiem”.

## § 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01.09.2017** do **31.08.2018** i po upływie tego czasu przestaje obowiązywać bez wypowiedzenia.

## § 3

- Przedszkole zobowiązuje się do:
  - realizacji celów i zadań określonych w statucie;
  - sprawowania opieki nad Dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych.
- Realizując zobowiązania, o których mowa w ust. 1, Przedszkole zapewnia Dziecku:
  - warunki do bezpiecznego pobytu w placówce;
  - fachową opiekę wychowawczą – dydaktyczną;
  - realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
  - bazę dydaktyczną odpowiednią do oferowanych usług;
  - możliwość korzystania z ogrodu przedszkolnego;
  - udziału w konkursach, przeglądach, zawodach sportowych itp.;
  - różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki.
- Przedszkole umożliwi Dziecku uczestnictwo w zajęciach ponadprogramowych dostosowanych do wieku i możliwości Dziecka, których rodzaj, każdorazowo określa dyrektora przedszkola, a zajęcia te są finansowane ze środków placówki lub dodatkowych opłat Rodziców.
- Przedszkole funkcjonuje przez cały rok i umożliwi Dziecku uczestnictwo w zajęciach w okresie wakacji.
- Przedszkole jest otwarte od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt, w godzinach od 6/30 do 17/00.
- Przedszkole stwarza Dziecku możliwość odpłatnego korzystania z wyżywienia.
- Oświadczam, że moje dziecko będzie korzystać z pełnego wyżywienia (*śniadanie, obiad, podwieczorek*)
- W czasie wakacji letnich przedszkole może być nieczynne przez okres nie dłuższy niż dwa tygodnie (np. w związku z remontami). O przerwie wakacyjnej rodzice zostaną poinformowani najpóźniej do **15 czerwca** danego roku.

## § 4

Rodzice zobowiązują się do:

- Przestrzegania statutu i regulaminu Przedszkola.
- Osobistego przyprowadzania dziecka do przedszkola i odbierania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej.
- Informowania przedszkola najpóźniej do godz. 8/30 o nieobecności dziecka w przedszkolu w danym dniu, telefonicznie - SMS na nr – **795-101-029** o treści: imię i nazwisko dziecka, grupa ...., nieobecne od .... do .... lub poprzez platformę internetową INFORODZIC (w związku z przygotowaniem posiłków), zgłoszenie w późniejszym czasie spowoduje nieodliczenie stawki żywieniowej za dany dzień.
- Niezwłocznego zawiadomienia Przedszkola o chorobie zakaźnej Dziecka.
- Terminowego uiszczania do **10 dnia** każdego miesiąca, z **góry** miesięcznych opłat za Przedszkole, tj. opłaty stałej, opłaty za zajęcia dodatkowe i opłaty za wyżywienie na konto przedszkola: **81 9681 0002 0022 6426 1102 0883**. Jednocześnie Rodzice przyjmują do wiadomości, że nieobecność Dziecka w Przedszkolu nie zwalnia ich od uiszczania opłaty stałej i opłaty za wybrane zajęcia dodatkowe, natomiast niedokonanie zapłaty w terminie powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych od dnia następnego po terminie płatności.
- Udziału w spotkaniach z psychologiem/pedagogiem na temat procesu adaptacji i charakterystycznych cech rozwojowych najmłodszych dzieci (*dotyczy rodziców najmłodszych dzieci w sytuacji, kiedy dziecko idzie pierwszy raz do przedszkola*)

## § 5

Rodzice mają prawo do:

- Uzyskiwania bieżącej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń dziecka.

\* Niepotrzebne skreślić

- Wyboru diety dla swojego dziecka (w przypadku alergii)
- Przebywania w pomieszczeniach przedszkola wraz z dzieckiem oraz obserwowania zajęć, w których ono bierze udział.
- Przekazywania dyrektorowi opinii na temat pracy przedszkola oraz propozycji udoskonalania organizacji placówki.
- Dziennego odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości aktualnie obowiązującej stawki żywieniowej.
- Grupowego ubezpieczenia dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 6

Strony wspólnie ustalają:

- Oplata stała (czesne) za pobyt dziecka w Przedszkolu w roku szkolnym **2017/2018** wynosi miesięcznie: **240,00zł** (słownie: dwieście czterdzieści złotych), płatne w okresie obowiązywania niniejszej umowy (w okresie wakacji: lipiec i sierpień, jeżeli dziecko nie korzysta z usług przedszkola, rodzice nie ponoszą opłat)
- W udokumentowanych przypadkach udzielane są zniżki w wysokości 25% opłaty stałej (rodzeństwo, dziecko niepełnosprawne), wówczas opłata stała wynosi **75% kwoty czesnego** (zniżki nie sumują się)
- Rodzicom przysługuje prawo do korzystania z usług świadczonych przez Przedszkole w okresie wakacji tj. lipiec i sierpień.
- Korzystający z oferty wakacyjnej Rodzice wnoszą opłaty zgodnie z przedstawioną ofertą wakacyjną i wybranym wariantem.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, chesne może zostać zwiększone w trakcie obowiązywania umowy (np. obniżka wysokości dotacji, wzrost cen, inne) nie więcej niż o 10%. Informacja o podwyżce czesnego zostanie przekazana rodzicom z minimum miesięcznym wyprzedzeniem.
- Dziecko będzie korzystać z pełnego wyżywienia, w czasie obowiązywania umowy. Koszty z tym związane ponoszą rodzice/opiekunowie dziecka. Opłata za wyżywienie wynosi **8,00 zł/dzień** W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu odliczana jest stawka żywieniowa w wysokości wniesionej przez Rodziców, w następnym miesiącu lub następuje zwrot bezpośrednio Rodzicom.
- Wysokość składki na przybory, artykuły papiernicze i higieniczne w wysokości **140,00 zł** na cały rok szkolny, płatna jest w 2 dwóch ratach po **70,00 zł** – I rata płatna we wrześniu 2017r.; II rata płatna w lutym 2018r.
- Usługi dodatkowe, takie jak: taniec, szachy, karate, wyjazdy autokarowe, bilety wstępu itp., są dodatkowo płatne.
- Dziecko **będzie mogło** uczęszczać na zajęcia ponadprogramowe w **ramach dodatkowej opłaty**. Decyzja Rodziców zostanie wyrażona we wrześniu podczas zebrań poprzez wpis dziecka na listę, co będzie równoznaczne ze zobowiązaniem do zapłaty określonej kwoty przez Rodziców za udział dziecka w wybranych zajęciach.
- Dziecko będzie korzystać z nieodpłatnych zajęć ponadprogramowych:
  - zajęcia muzyczno-rytmiczne** ..... 1 x w tygodniu 15 - 30 minut,
  - j. angielski** ..... 2 x w tygodniu 30 minut,
  - koncerty „Filharmonia Pomysłów”** ..... 1 x miesiącu 30 minut,
  - diagnoza, profilaktyka i terapia logopedyczna** ..... ustalenia indywidualne (dotyczy dzieci 5 letnich)
- Rodzice/opiekunowie zobowiązują się wnieść opłatę wpisową przy podpisaniu niniejszej umowy w kwocie **200,00 zł**, która zostanie rozliczona w miesiącu **wrzesniu 2017**. W przypadku rozwiązania umowy wcześniej wpisowe przepada, poza przypadkiem rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie przedszkola.

§ 7

Przedszkole może rozwiązać umowę w przypadku:

- Nieprzestrzegania przez rodziców statutu i regulaminu Przedszkola.
- Zalegania z odpłatnością za pobyt dziecka w Przedszkolu za okres powyżej jednego miesiąca.
- Nieobecności Dziecka ponad jeden miesiąc i niezgłoszenia w Przedszkolu przyczyn tej nieobecności.
- Niemożliwości spełnienia oczekiwań rodziców.
- Bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

§ 8

- Rodzice mogą rozwiązać umowę w przypadku:
  - niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem;
  - niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w Przedszkolu;
  - bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.
- Rozwiązanie umowy w trakcie roku szkolnego nie zwalnia rodziców z uiszczenia opłat za Przedszkole tj., zapłaty pełnej miesięcznej opłaty stałej za każdy rozpoczęty miesiąc uczęszczania Dziecka na zajęcia organizowane przez Przedszkole oraz opłaty za posiłki spożyte przez dziecko w danym miesiącu.
- Zmniejszenie opłaty stałej o 50% za dany miesiąc może nastąpić na wniosek rodziców w przypadku np. choroby dziecka lub innej uzasadnionej sytuacji, kiedy dziecko przez cały miesiąc nie uczęszcza na zajęcia. Wniosek taki powinien być złożony najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego nieobecność dziecka.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron, i po odczytaniu – podpisana.

.....  
dyrektor przedszkola

.....  
rodzic/rodzice dziecka

Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałam/em się ze statutem Przedszkola /[www.misuszatekwrzesnia.pl/](http://www.misuszatekwrzesnia.pl/)

Września, dn.

.....  
miejsowość i data

.....  
rodzic/rodzice dziecka