

UMOWA o świadczenie usług opiekuńczo - dydaktyczno – wychowawczych



Zawarta w dniu we Wrześni, pomiędzy **Przedszkolem Niepublicznym Miś Uszatek** mającym siedzibę przy ul. Kilińskiego 9 we Wrześni, zwanym w dalszej treści „Przedszkolem”, reprezentowanym przez Donatę Hedrych a

Matką dziecka		Ojcem dziecka	
Nazwisko i imię		Nazwisko i imię	
Pesel		Pesel	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	

zwaną/ym w dalszej treści „Rodzicem”

§ 1

Rodzice powierzają przedszkolu na zasadach i warunkach określonych niniejszą umową opiekę nad małoletnią/m córką/synem *

..... ur. W
imię i nazwisko dziecka

PESEL _____ dziecka, zwaną/ym w dalszej treści „Dzieckiem”

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01.09.2018** do **31.08.2019** i po upływie tego czasu przestaje obowiązywać bez wypowiedzenia.

§ 3

1. Przedszkole zobowiązuje się do:
 - a) realizacji celów i zadań określonych w statucie
 - b) sprawowania opieki na Dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;
2. Realizując zobowiązania, o których mowa w ust. 1, Przedszkole zapewnia Dziecku:
 - a) warunki do bezpiecznego pobytu w placówce;
 - b) fachową opiekę wychowawczo – dydaktyczną;
 - c) realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
 - d) bazę dydaktyczną odpowiednią do oferowanych usług;
 - e) możliwość korzystania z ogrodu przedszkolnego;
 - f) udziału w konkursach, przeglądach, zawodach sportowych itp.;
 - g) różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki;
3. Przedszkole umożliwi Dziecku uczestnictwo w zajęciach ponadprogramowych dostosowanych do wieku i możliwości Dziecka, których rodzaj, każdorazowo określa dyrektora przedszkola, a zajęcia te są finansowane ze środków placówki lub dodatkowych opłat rodziców.
4. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok i umożliwi Dziecku uczestnictwo w zajęciach w okresie wakacji.
5. Przedszkole jest otwarte od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt, w godzinach od 6/30 do 17/00.
6. Przedszkole stwarza Dziecku możliwość odpłatnego korzystania z wyżywienia.
7. Oświadczam, że moje dziecko będzie korzystał z pełnego wyżywienia (*śniadanie, obiad, podwieczorek*):

§ 4

Rodzice zobowiązują się do:

1. przestrzegania statutu i regulaminu Przedszkola;;
2. osobistego przyprowadzania dziecka do Przedszkola i odbierania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej;
3. informowania przedszkola najpóźniej do godz. 8/30 o nieobecności dziecka w przedszkolu w danym dniu, telefonicznie - SMS na nr – **795-101-029** o treści: *imię i nazwisko dziecka, grupa, nieobecne od do* lub poprzez platformę internetową INFORODZIC (w związku z przygotowaniem posiłków), zgłoszenie w późniejszym czasie spowoduje nieodliczenie stawki żywieniowej za dany dzień.
4. niezwłocznego zawiadomienia Przedszkola o chorobie zakaźnej Dziecka;
5. terminowego uiszczania do **10 dnia** każdego miesiąca, **z góry** miesięcznych opłat za Przedszkole, tj. opłaty stałej, opłaty za zajęcia dodatkowe i opłaty za wyżywienie na konto przedszkola: **81 9681 0002 0022 6426 1102 0883**. Jednocześnie Rodzice przyjmują do wiadomości, że nieobecność Dziecka w Przedszkolu nie zwalnia ich od uiszczania opłaty stałej i opłaty za wybrane zajęcia dodatkowe, natomiast niedokonanie zapłaty w terminie powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych od dnia następnego po terminie płatności;
6. udziału w spotkaniu z psychologiem/pedagogiem na temat procesu adaptacji i oraz charakterystycznych cech rozwojowych najmłodszych dzieci (*dotyczy rodziców najmłodszych dzieci w sytuacji, kiedy dziecko idzie pierwszy raz do przedszkola*).

§ 5

Rodzice mają prawo do:

* Niepotrzebne skreślić

1. uzyskiwania bieżącej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń dziecka;
2. wyboru diety dla swojego dziecka (w przypadku alergii);
3. przebywania w pomieszczeniach Przedszkola wraz z dzieckiem oraz obserwowania zajęć, w których ono bierze udział;
4. przekazywania dyrektorowi opinii na temat pracy Przedszkola oraz propozycji udoskonalania organizacji placówki;
5. dziennego odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości aktualnie obowiązującej stawki żywieniowej.
6. grupowego ubezpieczenia dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 6

Strony wspólnie ustalają:

1. Opłata stała (czesne) za pobyt dziecka w Przedszkolu w roku szkolnym **2018/2019** wynosi miesięcznie: **250,00zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych), płatne w okresie obowiązywania niniejszej umowy (w okresie wakacji: lipiec i sierpień jeżeli dziecko nie korzysta z usług przedszkola rodzice nie ponoszą opłat).
2. W udokumentowanych przypadkach udzielane są zniżki w wysokości 25% opłaty stałej (rodzeństwo, dziecko niepełnosprawne), wówczas opłata stała wynosi **75% kwoty czesnego** (zniżki nie sumują się).
3. Rodzicom przysługuje prawo do korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w okresie wakacji tj. lipiec i sierpień
4. Korzystający z oferty wakacyjnej Rodzic wnosi opłaty zgodnie przedstawioną ofertą wakacyjną i wybranym wariantem.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, chesne i stawka żywieniowa może zostać zwiększone w trakcie obowiązywania umowy (np. obniżka wysokości dotacji, wzrost cen, inne) nie więcej niż o 10%. Informacja o podwyżce czesnego bądź stawki żywieniowej zostanie przekazana rodzicom z minimum miesięcznym wyprzedzeniem.
6. Dziecko będzie korzystał z pełnego wyżywienia, w czasie obowiązywania umowy. Koszty z tym związane ponoszą rodzice/opiekunowie dziecka. Opłata za wyżywienie wynosi **9,00 zł/dzień** W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu odliczana jest stawka żywieniowa w wysokości wniesionej przez Rodziców, w następnym miesiącu lub następuje zwrot bezpośrednio Rodzicom.
7. Wysokość składki na przybory, artykuły papiernicze i higieniczne w wysokości **150,00 zł** na cały rok szkolny, płatna jest w 2 dwóch ratach po **75,00 zł** – I rata płatna we wrześniu 2018r.; II rata płatna w lutym 2019r.
8. Usługi dodatkowe, takie jak: taniec, szachy, karate, wyjazdy autokarowe, bilety wstępu itp., są dodatkowo płatne.
9. Dziecko **będzie mogło** uczęszczać na zajęcia ponadprogramowe w **ramach dodatkowej opłaty**. Decyzja rodziców zostanie wyrażona we wrześniu podczas zebrań poprzez wpis dziecka na listę, co będzie równoznaczne ze zobowiązaniem do zapłaty określonej kwoty przez rodziców za udział dziecka w wybranych zajęciach.
10. Dziecko będzie korzystał z **nieodpłatnych** zajęć:
 1. **zajęcia muzyczno- rytmiczne**1 x w tygodniu 15 -30 minut
 2. **j. angielski**2 x w tygodniu 30 minut
 3. **filharmonia pomysłów**1 x miesiącu 30 minut
 4. **diagnoza, profilaktyka i terapia logopedyczna** w razie potrzeby
 5. **warsztaty z robotyki** (dotyczy tylko dzieci 6-letnich realizujących w naszym przedszkolu obowiązek przedszkolny) – 1x- w tygodniu 60 minut
8. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się wnieść opłatę wpisową przy podpisaniu niniejszej umowy w kwocie **250,00 zł**, która zostanie rozliczona w miesiącu **wrzeźniu 2018**. W przypadku rozwiązania umowy wcześniej wpisowe przepada, poza przypadkiem rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie przedszkola.

§ 7

Przedszkole może rozwiązać umowę w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania przez rodziców statutu i regulaminu Przedszkola;
- 2) zalegania z odpłatnością za pobyt dziecka w Przedszkolu za okres powyżej jednego miesiąca;
- 3) nieobecności Dziecka ponad jeden miesiąc i niezgłoszenia w Przedszkolu przyczyn tej nieobecności
- 4) niemożliwości spełnienia oczekiwań rodziców;
- 5) bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia

§ 8

1. Rodzice mogą rozwiązać umowę w przypadku:
 - 1) niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem;
 - 2) niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w Przedszkolu;
 - 3) bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie umowy w trakcie roku szkolnego nie zwalnia rodziców z uiszczenia opłat za Przedszkole tj., zapłaty pełnej miesięcznej opłaty stałej za każdy rozpoczęty miesiąc uczęszczania Dziecka na zajęcia organizowane przez Przedszkole oraz opłaty za posiłki spożyte przez dziecko w danym miesiącu.
3. Zmniejszenie opłaty stałej o 50% za dany miesiąc może nastąpić na wniosek rodziców w przypadku np. choroby dziecka lub innej uzasadnionej sytuacji, kiedy dziecko przez cały miesiąc nie uczęszcza na zajęcia. Wniosek taki powinien być złożony najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego nieobecność dziecka.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron, i po odczytaniu – podpisana

.....
dyrektor przedszkola

.....
rodzic/rodzice dziecka

- Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałam/em się ze statutem Przedszkola www.misuszatekwrzesnia.pl/
- Oświadczam, że zostałam poinformowany/a o tym, iż przedszkole organizuje zajęcia dla dzieci w dwóch lokalizacjach (ul. Kilińskiego 9 i ul. Koszarowa 17G i L). Decyzję o lokalizacji danej grupy podejmuje dyrektor i informuje rodziców najpóźniej do końca czerwca 2018.

Wrześni, dn.

.....
miejsce i data

.....
rodzic/rodzice dziecka