

**UMOWA****o świadczenie usług opiekuńczo – wychowawczo - dydaktycznych**

Zawarta w dniu ..... we Wrześni, pomiędzy **Przedszkolem Niepublicznym „Miś Uszatek”** mającym siedzibę przy ul. Kilińskiego 9 we Wrześni, prowadzącym Żłobek przy ul. Kilińskiego 9 zwanym w dalszej treści „**Żłobkiem**”, reprezentowanym przez Donatę Hedrych a

Matką dziecka		Ojcem dziecka	
Nazwisko i imię		Nazwisko i imię	
Pesel		Pesel	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	

zwaną/ym w dalszej treści „**Rodzicem**”

## § 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opiekuńczo – wychowawczych i dydaktycznych w Żłobku „*Miś Uszatek*” dla Dziecka

..... ur. ....w.....  
imię i nazwisko dziecka

PESEL dziecka \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ zwaną/ym w dalszej treści „**Dzieckiem**”/nr paszportu dziecka

## § 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od ..... do ..... i po upływie tego czasu przestaje obowiązywać bez wypowiedzenia.

## § 3

Zasady organizacji Żłobka określa statut i regulamin placówki (do wglądu u Dyrektora lub na stronie [www.misuszatekwrzesnia.pl](http://www.misuszatekwrzesnia.pl)).

## § 4

- Usługi świadczone w Żłobku „Miś Uszatek” są odpłatne.
- Czesne miesięczne wynosi zgodnie z wybranym wariantem: (\*wstaw X przy wybranym wariantcie)

*	Wariant I – pobyt całodzienny w godz. otwarcia 6:30 – 17:00	<b>1299,00 zł/ m-c</b>
*	Wariant II - 5 godz. w godz. od 07:00 do 12:00	<b>999,00 zł/m-c</b>
*	Wariant III - 5 godz. w godz. od 12:00 do 17:00	<b>999,00 zł/m-c</b>

- Opłata za wyżywienie będzie naliczana zgodnie z wybranym wariantem.

Oświadczam, że moje Dziecko będzie korzystał z następujących posiłków (\*wstaw X przy wybranym posiłku):

*	Wyżywienie całodziennie (3 posiłki)	<b>16,00 zł/ dzień</b>
*	Śniadanie i obiad	<b>14,00 zł/dzień</b>
*	Obiad i podwieczorek	<b>14,00 zł/dzień</b>

- Opłata za wyżywienie pobierana będzie z góry za dany miesiąc. Nieobecność Dziecka w Żłobku będzie skutkować odliczeniem w kolejnym miesiącu niewykorzystanej stawki żywieniowej lub jej zwrotem w sytuacji rozwiązania umowy.
- W razie planowej nieobecności Dziecka w Żłobku, Rodzic zobowiązany jest powiadomić Żłobek poprzez aplikację **INSO** do godziny **18/00 dnia poprzedzającego nieobecność**, wówczas stawka żywieniowa zostanie za dany dzień odliczona. Jeżeli zgłoszenie nastąpi po godz. **18/00** stawka żywieniowa zostanie odliczona od następnego dnia nieobecności.
- Rodzice zapisując Dziecko do Żłobka, zobowiązani są do wniesienia opłaty administracyjnej w wysokości **400,00 zł** (słownie **czterysta złotych**). W przypadku odstąpienia od umowy opłata administracyjna nie podlega zwrotowi i stanowi zryczałtowaną opłatę za czynności:
  - administracyjne związane z:
    - wpisaniem zawartej umowy do ewidencji umów,
    - zakwalifikowaniem oraz wpisaniem Dziecka do odpowiedniej grupy żłobkowej/przedszkolnej,

- zaplanowaniem i zabezpieczeniem warunków lokalowych, edukacyjnych oraz żywieniowych dla przyjmowanego Dziecka,
- b. finansowo – księgowo związane z:
  - ujęciem umowy w planie finansowym Przedszkola,
  - realizacją zabezpieczenia finansowo – rzeczowego wykonania umowy.
- 7. Ubezpieczenie Dziecka od nieszczęśliwych wypadków jest dobrowolne i dodatkowo płatne przez Rodziców.
- 8. Żłobek funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych oraz jest nieczynny w dniach:
  - **24.12.2024** (wigilia)
  - **31.12.2024** (sylwester)
  - **02.05.2025** (dzień wolny za święto przypadające w sobotę 03.05.2025)
  - **20.06.2025** (piątek po Bożym Ciele)
- 9. Przerwa wakacyjna w żłobku będzie trwała **od 11 do 29 sierpnia 2025r.**,

§ 5

Rodzice zobowiązują się do:

1. Przestrzegania statutu Żłobka.
2. Osobistego przyprowadzania Dziecka do Żłobka i odbierania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej.
3. Informowania nauczyciela/opiekuna grupy o przyczynach nieobecności Dziecka w Żłobku trwającej powyżej pięciu dni.
4. Niezwłocznego zawiadomienia Żłobka o chorobie zakaźnej Dziecka.
5. Terminowego uiszczania do **10 dnia** każdego miesiąca, z góry miesięcznych opłat za usługi świadczone przez Żłobek na wskazane konto. Jednocześnie Rodzice przyjmują do wiadomości, że nieobecność Dziecka w Żłobku nie zwalnia ich od uiszczenia opłaty stałej, natomiast niedokonanie zapłaty w terminie powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych od dnia następnego po terminie płatności.
6. Miesięczna zaległość w opłatach za świadczone przez Żłobek usługi skutkować będzie skreśleniem Dziecka z listy.

§ 6

Rodzice mają prawo do:

1. Uzyskiwania bieżącej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń Dziecka.
2. Wyboru diety dla swojego Dziecka (w przypadku alergii)
3. Przebywania w pomieszczeniach Żłobka wraz z Dzieckiem oraz obserwowania zajęć, w których ono bierze udział; po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem.
4. Przekazywania Dyrektorowi opinii na temat pracy Żłobka oraz propozycji udoskonalania organizacji placówki.
5. Dziennego odpisu z tytułu nieobecności Dziecka w Żłobku w wysokości aktualnie obowiązującej stawki żywieniowej.

§ 7

Strony wspólnie ustalają:

1. Opłata stała (czesne) za pobyt Dziecka w Żłobku wynosi miesięcznie: ..... zł (słownie: .....  
..... zł), płatne w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, chesne oraz stawka żywieniowa mogą zostać zwiększone w ciągu obowiązywania umowy (np. inflacja, wzrost cen, inne) nie więcej niż o 25%.
3. Usługi dodatkowe, takie jak: bilety wstępu, przedstawienia, upominki gwiazdkowe i inne itp., są dodatkowo płatne.
4. Rodzice zabezpieczają dla swoich dzieci pieluszki jednorazowe oraz niezbędne kosmetyki do higieny dzieci.

§ 8

1. Żłobek może rozwiązać umowę i skreślić Dziecko z listy wychowanków w przypadku:
  - nieprzestrzegania przez Rodziców statutu Żłobka;
  - zalegania z odpłatnością za pobyt Dziecka w Żłobku za okres powyżej jednego miesiąca;
  - nieobecności Dziecka ponad jeden miesiąc w Żłobku i niezgłoszenia przyczyn tej nieobecności;
  - bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

§ 9

1. Rodzice mogą rozwiązać umowę w przypadku:
  - niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem;
  - niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w Żłobku;
  - bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie umowy w trakcie jej trwania nie zwalnia Rodziców z uiszczenia opłat tj., zapłaty pełnego miesięcznego chesnego za każdy rozpoczęty miesiąc uczęszczania Dziecka na zajęcia organizowane przez Żłobek oraz opłaty za posiłki spożyte przez Dziecko w danym miesiącu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron, i po odczytaniu – podpisana.

.....  
dyrektor żłobka

.....  
matka dziecka / ojciec dziecka

Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałam/em się ze statutem Żłobka „**Miś Uszatek**”.

Września, dn.

.....  
miejsce i data

.....  
matka dziecka/ojciec dziecka

\*Niepotrzebne skreślić

Załącznik do umowy na rok szk. 2024/2025

### Zgody i oświadczenia Rodziców

Września, dnia .....

Imię i nazwisko dziecka .....

L.p.	Treść zgody/oświadczenia	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
1	Zostałam/em poinformowana/y, że podczas pobytu dziecka w żłobku/przedszkolu nie mogą być podawane żadne leki. Zobowiązuję się przyprowadzać do przedszkola tylko zdrowe dziecko.		
2	W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka wyrażam/nie wyrażam zgody na przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pomocy medycznej.		
3	Deklaruję informować na bieżąco dyrektora przedszkola/żłobka oraz nauczycieli/opiekunów w przypadku zmiany mojego miejsca zamieszkania, oraz numeru telefonu kontaktowego.		
4	Zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat związanych z pobytem dziecka w żłobku/przedszkolu zgodnie z obowiązującymi przepisami.		
5	Wyrażam zgodę na fotografowanie mojego dziecka w żłobku/przedszkolu (podczas zajęć dydaktycznych oraz w czasie imprez organizowanych przez przedszkole,) oraz na umieszczanie zdjęć z w/w imprez na stronie internetowej przedszkola, mediach społecznościowych aplikacji INSO.		
6	Wyrażam zgodę na fotografowanie mojego dziecka w żłobku/przedszkolu (w czasie „sesji zdjęciowych” organizowanych na terenie przedszkola) – po uprzednim wywieszeniu informacji na tablicy ogłoszeń INSO.		
7	Wyrażam zgodę na spacer i wycieczki mojego dziecka w ramach codziennych zajęć opiekuńczo - dydaktyczno-wychowawczych.		